



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 6ª Reunião de Diretoria Extraordinária de 17/07/2024

34/2024

1 Às quinze horas do dia dezessete de julho de dois mil e vinte e quatro foi realizada a sexta
2 Reunião de Diretoria Extraordinária deste ano. **Diretores participantes:** Marcelo Polacow
3 Bisson, Luciana Canetto Fernandes, Adriano Falvo e Danyelle Marini. Funcionários presentes:
4 Roberto Tadao e Simone Lisot. **INFORMES: Ata da I Reunião Ordinária do Comitê de**
5 **Tecnologias na Área Farmacêutica**, realizada em 29/01/2024. **A Diretoria tomou**
6 **conhecimento. Ata da I Reunião Ordinária do Comitê de Ações Afirmativas para**
7 **Promoção da Igualdade Racial**, realizada em 01/02/2024. **A Diretoria tomou**
8 **conhecimento. Ata da I Reunião do Grupo Assessor dos GTTs e Comitês**, realizada em
9 05/02/2024. **A Diretoria tomou conhecimento. Ata I Reunião Ordinária Anual do Grupo**
10 **Técnico de Trabalho de Toxicologia**, realizada em 15/02/2024. **A Diretoria tomou**
11 **conhecimento. Ata da II Reunião do Grupo Assessor dos GTTs e Comitês**, realizada em
12 26/02/2024.. **A Diretoria tomou conhecimento. Ata da I Reunião Ordinária do Comitê**
13 **de Ações na Comunidade**, realizada em 05/03/2024. **A Diretoria tomou conhecimento.**
14 **Ata da II Reunião Ordinária do Comitê de Tecnologias na Área Farmacêutica**, realizada
15 em 06/03/2024. **A Diretoria tomou conhecimento. Ata da III Reunião do Grupo**
16 **Assessor dos GTTs e Comitês**, realizada em 11/03/2024. **A Diretoria tomou**
17 **conhecimento. Ata da II Reunião Ordinária do Comitê de Ações Afirmativas para**
18 **Promoção da Igualdade Racial**, realizada em 14/03/2024. **A Diretoria tomou**
19 **conhecimento. Ata da I Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho Sênior**,
20 realizada em 21/03/2024. Verificada pelo Dr. Adriano Falvo. **A Diretoria tomou**
21 **conhecimento. Ata da I Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Suplementos**
22 **Alimentares**, realizada em 01/04/2024. **A Diretoria tomou conhecimento. Ata da III**
23 **Reunião Ordinária do Comitê de Ações Afirmativas para Promoção da Igualdade**
24 **Racial**, realizada em 04/04/2024. **A Diretoria tomou conhecimento. Ata da IV Reunião**
25 **do Grupo Assessor dos GTTs e Comitês**, realizada em 15/04/2024. **A Diretoria tomou**
26 **conhecimento. Ata da I Reunião Ordinária Anual do Comitê de Educação Permanente**,
27 realizada em 24/04/2024. **A Diretoria tomou conhecimento. Ata da II Reunião Ordinária**
28 **Anual do Comitê de Educação Permanente**, realizada em 20/05/2024. **A Diretoria tomou**
29 **conhecimento. Ata da V Reunião do Grupo Assessor dos GTTs e Comitês**, realizada em
30 20/05/2024. **A Diretoria tomou conhecimento. Ata da III Reunião Ordinária do Grupo**
31 **Técnico de Suplementos Alimentares**, realizada em 10/06/2024. **A Diretoria tomou**
32 **conhecimento. Ata da II Reunião Ordinária do Comitê de Ações na Comunidade**,
33 realizada em 12/06/2024. **A Diretoria tomou conhecimento. Ata da III Reunião**
34 **Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Toxicologia**, realizada em 20/06/2024.
35 **A Diretoria tomou conhecimento. Ata da IV Reunião Ordinária do Grupo Técnico de**
36 **Trabalho de Cuidados Paliativos e Humanização do Tratamento**, realizada em
37 24/06/2024. **A Diretoria tomou conhecimento. Ata da III Reunião Ordinária Anual do**
38 **Comitê de Educação Permanente**, realizada em 28/06/2024. **A Diretoria tomou**
39 **conhecimento. Sociedade Brasileira de Farmácia Clínica (SBFC) por intermédio da**
40 **Dra. Sílvia Storpirtis** agradece o apoio do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São
41 Paulo para a realização do "2º Congresso Internacional da Sociedade Brasileira de Farmácia
42 Clínica (SBFC)", especialmente em relação à programação presencial, desenvolvida nos dias 20
43 a 22 de junho, na Universidade de Sorocaba (UNISO). Informam que sem o apoio financeiro do
44 CRF-SP, não teria sido possível viabilizar a participação de vários convidados de São Paulo, que
45 colaboraram com as atividades oferecidas aos congressistas (6º Encontro Nacional de
46 Educadores em Farmácia Clínica; conferências, mesas-redondas e minicursos, abordando
47 temas fundamentais para o desenvolvimento da Farmácia Clínica no Brasil). Ressaltam que
48 tiveram a satisfação de receber farmacêuticos (as) clínicos (as) de 17 estados brasileiros e do



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 6ª Reunião de Diretoria Extraordinária de 17/07/2024

34/2024

49 Distrito Federal, incluindo daqueles localizados nos extremos do país, como Roraima, Tocantins
50 e Rio Grande do Sul. Também gostariam de agradecer a disponibilidade do Dr. Marcelo, que
51 esteve presente na cerimônia de abertura do referido congresso. Foi um momento muito
52 especial para fortalecer a parceria entre o CRF-SP e a SBFC. **A Diretoria tomou**
53 **conhecimento. DIRETORIA: Encontro de colaboradores.** Na ocasião será feito o
54 planejamento para 2025. **DECIDE: a)** Realizar o levantamento dos custos para a realização do
55 evento, com a participação dos Conselheiros, Delegados Regionais e Coordenadores dos
56 Grupos Técnicos de Trabalho, talvez no mês de setembro/25, numa sexta-feira à noite e
57 sábado; **b)** Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização, Departamento de Apoio Técnico e
58 Educação Permanente, Departamento de Relacionamento e Departamento de Superintendência
59 Geral para providências. Proposta de datas para a realização do evento: 25 e 26/10/2024.
60 Estimativa de custos: 01 pernoite: R\$ 157.294,78. 02 pernoites: R\$ 223.463,57. **DECIDE: a)**
61 Aprovar a realização do evento nos dias 29 e 30/11/2024, considerando o pagamento de duas
62 pernoites para os voluntários; **b)** Identificar hotel para realizar o evento; **c)** Encaminhar a
63 Superintendência Geral, Gerência Geral de Fiscalização e Técnica, Departamento de Apoio
64 Técnico e Educação Permanente, Secretaria de Apoio Adm. a Diretoria, Departamento de
65 Superintendência Geral e Secretaria das Comissões de Ética para providências. **CONVITES:**
66 **Curso de Farmácia da Unoeste** realizará o Congresso de Farmácia, em 14, 15, 16 e 17 de
67 outubro de 2024, sob o tema "Revolução Tecnológica: Impacto Na Profissão Farmacêutica".
68 Solicitam palestrante ao CRF-SP, para realizar a abertura do evento em 14 de outubro de
69 2024, às 19h00, no Campus I da Unoeste, abordando o tema citado. **DECIDE: a)** Aprovar a
70 participação do Dr. Marcelo Polacow na abertura do evento; **b)** Aprovar a participação da Dra.
71 Luciana Canetto e Dr. Adriano Falvo no evento. **Catia Regina Ferreira - Coordenadora do**
72 **curso Técnico em Farmácia do Senac Campinas** convida o Dr. Marcelo Polacow e a Dra.
73 Danyelle Marini a participarem como palestrantes da "1 Jornada do Técnico em Farmácia", que
74 ocorrerá no período de 23 a 27 de setembro de 2024. Temas "O Conselho Regional de
75 Farmácia e o Técnico em Farmácia", em 25 de setembro de 2024, das 19h30 às 21h00, no
76 auditório da unidade de Campinas - Dr. Marcelo tema "O Conselho Regional de Farmácia e o
77 Técnico em Farmácia", em 25 de setembro de 2024, das 09h00 às 10h30, no auditório da
78 unidade de Campinas. **DECIDE: a)** Aprovar a participação da Dra. Danyelle Marini, como
79 palestrante dos dois temas. **Dra. Janaina Galhardi - Presidente da Sociedade Brasileira**
80 **de Medicina Estética (SBME)** convida para o 3º Simpósio Científico em Medicina Estética,
81 ocasião em que serão abordados intercorrências e novas terapêuticas. O evento ocorrerá nos
82 dias 08 e 09 de agosto de 2024, na Universidade de São Paulo-USP, no auditório István
83 Jancso. No momento, estão enfrentando uma situação delicada, a banalização dos
84 procedimentos estéticos que colocam em risco a segurança e saúde dos pacientes. Ressaltam
85 que a presença dos presidentes dos conselhos ou representantes também traz visibilidade e
86 reconhecimento para a importância do debate e da pesquisa nessa área, além de incentivar o
87 diálogo entre a academia e o poder político. Essa colaboração é fundamental para impulsionar
88 o avanço e desenvolvimento de políticas públicas que promovam a saúde e o bem-estar
89 estéticos da população. **DECIDE: a)** Verificar a disponibilidade da Dra. Luciana Canetto em
90 participar da abertura do evento; **b)** Aprovar a participação do Dr. Gustavo Guerra, Dra.
91 Halika e Dr. Roberto Tadao no evento, bem como o custeio necessário para a participação
92 **ABRAMED - Associação Brasileira de Medicina Diagnóstica** convida para participar da "8ª
93 edição do FILIS - Fórum Internacional de Lideranças da Saúde", que será realizado em 29 de
94 agosto de 2024, das 08h00 às 18h00, no Teatro B32 - Av. Brigadeiro Faria Lima - Itaim Bibi,
95 em São Paulo. O FILIS se consolidou como um dos principais eventos voltado às lideranças,
96 assumindo um papel importante na discussão de temas atuais e fundamentais para o



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 6ª Reunião de Diretoria Extraordinária de 17/07/2024

34/2024

97 desenvolvimento do setor de saúde. Neste ano está em sua oitava edição, com o tema central
98 "Saúde Inovadora: Oportunidades para um Setor Sustentável". Oferecem um ingresso cortesia
99 para participar deste importante encontro. **DECIDE: a)** Aprovar a participação do Dr. Marcos
100 Machado ou membro do GTT de Análises Clínicas por ele indicado **Profa. Nilsa Sumie**
101 **Yamashita Wadt**, Comissão organizadora do "XV Simpósio Brasileiro de Farmacognosia",
102 convida a Dra. Danyelle Marini a participar do Simpósio como membro da Comissão
103 Organizadora Nacional, principalmente na Comissão Científica. O evento será realizado de 20 a
104 23 de maio de 2025. **Dra. Danyelle Marini confirmou presença no evento. DECIDE: a)**
105 Aprovar a participação da Diretora Tesoureira. **Associação Brasileira de Hematologia,**
106 **Hemoterapia e Terapia Celular (ABHH)** convida a Dra. Danyelle Marini para participar como
107 conferencista no "Congresso Brasileiro de Hematologia, Hemoterapia e Terapia Celular – HEMO
108 2024", que ocorrerá no período de 23 a 26 de outubro de 2024, no Transamérica Expo Center -
109 Santo Amaro, em São Paulo. Data: 24 de outubro de 2024, das 11h30 às 11h50, tema:
110 "Matrizes curriculares farmacêuticas e seus impactos no sangue do brasileiro". **DECIDE: a)**
111 Aprovar a participação da Dra. Danyelle Marini, mediante sua disponibilidade; **b)** Encaminhar a
112 Secretaria de Apoio Adm. a Diretoria para providências. **Universidade de Marília - Unimar**
113 solicita ao CRF-SP palestrantes para a participarem da XV BIOFARMA – Semana de Estudos do
114 Curso de Farmácia da Universidade de Marília, a realizar-se de 31/08/2024 a 04/09/2024.
115 Trata-se de um evento promovido pela coordenação do curso de Farmácia da Universidade de
116 Marília, com o objetivo de atualização acadêmica e profissional. Solicitam palestra intitulada
117 "Administração de Medicamentos Injetáveis" a ser ministrada pelo conselheiro Dr. André Luís
118 dos Santos, em 31/08/2024, às 08h00, uma palestra intitulada "Prescrição Farmacêutica na
119 PREP e na PEP na prevenção combinada do HIV", em 03/09/24, às 19h30, a ser ministrada
120 pela Dra Luciana Canetto. **DECIDE: a)** Aprovar a participação da Dra. Luciana Canetto e Dr.
121 André Luís dos Santos no evento **Empresa Júnior do curso de Farmácia da Universidade**
122 **Federal do Ceará (UFC)** está organizando o evento "Farmácia in Foco" da edição de 2024,
123 que ocorrerá nos dias 02, 03, 04 e 05 de outubro, em formato semipresencial. Solicitam
124 sugestões de palestrantes para os seguintes temas: **1.** O papel do farmacêutico no Peeling de
125 Fenol, **2.** Prescrição de PEP e PrEP pelo Farmacêutico, Farmacêutico na área veterinária,
126 Farmacêutico como dono de farmácia e **3.** Farmacêutico no contexto de cannabis para
127 tratamento de doenças neurodegenerativas. **DECIDE: a)** Aprovar a participação online dos
128 seguintes palestrantes: 1) Dra. Karina Soeiro Prestes Ferreira; 2) Dr. Gustavo Guerra; 3) Dra.
129 Margarete Kishi **Conselho Regional de Farmácia do Estado de Minas Gerais (CRF-MG)**
130 realizará nos dias 10 e 11 de outubro de 2024, na Cidade de Uberlândia, o 6º Congresso
131 Mineiro de Farmácia (6ºCMF), evento que tem como objetivo promover o conhecimento
132 científico, para profissionais e acadêmicos de farmácia do interior do Estado de Minas Gerais. O
133 6ºCMF, com o tema: "Transforme a prática farmacêutica: humanize, inove e conecte",
134 pretende ser uma referência em aprendizagem e networking para farmacêuticos, estudantes e
135 outros profissionais da área da saúde, levando ao cenário científico do triângulo mineiro
136 diversos temas da farmácia. Nesta 6ª edição do Congresso, a programação compreende ainda:
137 VI Fórum de Farmácia Clínica no SUS, dia 09/10/2024 como evento Pré Congresso, I Encontro
138 do Varejo Farmacêutico, II Encontro Nacional de Laboratórios de Análises Clínicas – ENLAC e
139 Expofarma – Feira de Negócios. Solicitam a colaboração na divulgação do evento, e, em
140 contrapartida, divulgarão a marca do Regional como apoiador do 6º Congresso Mineiro de
141 Farmácia. **DECIDE: a)** Aprovar a divulgação do evento em área do Portal do CRF-SP específica
142 para evento de terceiros e no Canal Farmacêutico e o apoio institucional; **b)** Aprovar a
143 participação da Diretoria. **Fórum dos Conselhos de Atividades Fim da Saúde do Estado**
144 **de São Paulo (FCAFS-SP)** solicitam indicação de membro para compor o Grupo de trabalho



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 6ª Reunião de Diretoria Extraordinária de 17/07/2024

34/2024

145 de eventos, criado sob demanda em 16/07/2024, em plenária, para que possam dar início na
146 realização de eventos de saúde em nome do FCAFS. **DECIDE: a)** Indicar a participação da
147 Sra. Priscila Bellan. **APOIO/PARCERIAS: __FCFRP-USP - Faculdade de Ciências**
148 **Farmacêuticas de Ribeirão Preto da Universidade de São Paulo** realizará o "XIV
149 Workshop da Pós-graduação em Ciências Farmacêuticas", que ocorrerá nos dias 07 e 08 de
150 outubro de 2024, cujo tema central será: "Herança dos 100 anos da FCFRP e os desafios do
151 presente: Um olhar crítico sobre a pesquisa", em homenagem ao centenário da Faculdade. O
152 Workshop é um evento internacional, com o objetivo de ressaltar a importância da
153 comunicação na língua inglesa entre os participantes e de promover uma maior discussão entre
154 os pós-graduandos, pós-doutorandos e professores sobre as linhas de pesquisas em
155 desenvolvimento no Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas da FCFRP-USP.
156 Solicitam apoio ao CRF-SP para viabilizar a efetivação do referido Workshop, permitindo a
157 aquisição de materiais de apoio, diárias para palestrantes e/ou do "coffee break". A divulgação
158 do curso e parceiros será feito por meio de mídias sociais e materiais de divulgação. Propostas
159 de patrocínio: **1. Categoria bronze:** Tipo de divulgação: Logomarca da empresa em mídia
160 digital e agradecimento na palestra final. Valor do plano: R\$ 250,00. **2. Categoria prata:** Tipo
161 de divulgação: Logomarca da empresa em mídia digital e agradecimento na palestra final. A
162 empresa pode selecionar duas formas de divulgação: Divulgação de vídeo institucional com
163 duração máxima de 1 minuto em mídia digital; Logomarca nos crachás que serão distribuídos a
164 todos os participantes do evento; Distribuição de panfletos de propaganda, fornecidos pelo
165 patrocinador, a todos os participantes do evento; Transmissão de material gravado nos
166 intervalos do evento ou Montagem de Estande nos horários de apresentação de poster. Valor
167 do plano: R\$ 450,00. **3. Categoria ouro:** Tipo de divulgação: Logomarca da empresa em
168 mídia digital e agradecimento na palestra final. A empresa pode selecionar três formas de
169 divulgação: Divulgação de vídeo institucional com duração máxima de 1 minuto em mídia
170 digital; Logomarca nos crachás que serão distribuídos a todos os participantes do evento;
171 Distribuição de panfletos de propaganda, fornecidos pelo patrocinador, a todos os participantes
172 do evento; Transmissão de material gravado nos intervalos do evento; Montagem de Estande
173 nos horários de apresentação de poster; ou Palestra de 10 minutos dentro da programação do
174 evento. Valor do plano: R\$ 700,00 ou mais. **4. Categoria brindes:** Tipo de divulgação: A
175 empresa auxilia no fornecimento de brindes, amostras ou folders para montagem dos kits dos
176 congressistas e/ou de prêmios para os melhores trabalhos apresentados. Essa categoria pode
177 ser escolhida sozinha ou em conjunto com as demais categorias. No caso de fornecimento de
178 prêmios a logomarca da empresa será divulgada em mídia digital nos posts referentes à
179 premiação dos trabalhos. O fornecimento de brindes pode também ser utilizado para
180 negociação do valor dos planos de patrocínio. **Dra. Reggiani Schinatto, Gerente Geral de**
181 **Fiscalização e Técnica, sugere divulgar o evento no Canal Farmacêutico e na área do**
182 **portal específica para divulgação de eventos de outras entidades. DECIDE: a)** Aprovar
183 a proposta da Gerente Geral de Fiscalização e Técnica; **b)** Inserir o evento na agenda da
184 Diretoria **Fórum dos Conselhos Atividades Fim da Saúde – São Paulo (FCAFS-SP).**
185 Solicitam documentação referente ao exercício ilegal das profissões para que possam compilar
186 o material a ser pautado em futura audiência pública referente ao PL 4011/2019 (conforme
187 decidido em plenária na data 16/07/2024). Solicitam que o CRF-SP envie documentos, fotos,
188 reportagens, áudios, dados estatísticos de fiscalização ou qualquer outro material do respectivo
189 Conselho, que possa ser compartilhado e debatido em audiência pública e que assim possam
190 mobilizar e sensibilizar os deputados e senadores presentes no momento sobre a gravidade e
191 seriedade do tema que enfrentam pelos Conselhos. **DECIDE: a)** Verificar os encaminhamentos
192 com a Dra. Danyelle Matini e Dr. Dirceu Raposo. **SUPERINTENDÊNCIA GERAL;**



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 6ª Reunião de Diretoria Extraordinária de 17/07/2024

34/2024

193 **Departamento de Relacionamento: Nomeação de novos Farmacêuticos Referência –**
194 **Seccional de Santos.** Departamento de Relacionamento encaminha para aprovação da
195 Diretoria as nomeações dos farmacêuticos relacionados, indicados pelo Delegado Regional da
196 Seccional de Santos, Dr. Fabricio dos Santos Cirino. Município: Bertioga, CRF 74.043
197 Raquel de Freitas Lira. Município: Cubatão, CRF 101.242 Patrícia Teixeira de Santana.
198 Município: Itanhaém, CRF 27.734 Patricia Marcatto Benetton. Município: Praia Grande, CRF
199 39.195 Marcos Fernando Passaro. Município: São Vicente, CRF 39.164 Aline da Costa. Não há
200 irregularidades éticas e fiscais. **DECIDE: a) Aprovar Nomeação de novos Farmacêuticos**
201 **Referência – Seccional Fernandópolis.** Departamento de Relacionamento encaminha para
202 aprovação da Diretoria a nomeação dos Farmacêuticos relacionados, indicados pelo Delegado
203 Regional da Seccional de Fernandópolis – Dr. Giovanni Carlos de Oliveira. Município: Américo
204 de Campos, CRF 87951 Rafael Gimenez Marioto. Município: Aparecida D'Oeste, CRF 112458
205 Joice Correa. Município: Jales, CRF 98051 Gilson Bertoni Queiroz. Município: Ouroeste, CRF
206 52861 Gisele do Carmo Paiola. Município: Urânia, CRF 69181 Elton Ricardo Rizzato. Município:
207 Indiaporã, CRF 51451 Laís Trindade e Silva. Município: Guarani D'Oeste, CRF 91379 Suzeli
208 Cristina Santos Stabile. Município: Mesópolis, CRF 15352 Inara Cristina Zavanela Andreu.
209 Município: Votuporanga, CRF 41877 Wagner Cezar Campos Verde. Município: Populina, CRF
210 87380 Nathelen Aparecida Borges Rodrigues. Não há irregularidades éticas e fiscais. **DECIDE:**
211 **a) Aprovar. Nomeação de novos Farmacêuticos Referência – Seccional Fernandópolis.**
212 Departamento de Relacionamento encaminha para aprovação da Diretoria a nomeação dos
213 Farmacêuticos relacionados, indicados pelo Delegado Regional da Seccional de Fernandópolis –
214 Dr. Giovanni Carlos de Oliveira. Município: Ilha Solteira, CRF 41941 Liege Tada dos Santos.
215 Município: Pedranópolis, CRF 79832 Glauciene Helena Magalhães Fernandes. Município:
216 Valentim Gentil, CRF 78251 Vanila Ricardo Pereira. Não há irregularidades éticas e fiscais.
217 **DECIDE: a) Aprovar. GERÊNCIA GERAL FISCALIZAÇÃO E TÉCNICA – DATEP: Evento -**
218 **2º Pharma Expert - Solicitação de ministrante – Dr. Belmiro Morgado Junior.** Datep
219 solicita autorização para aprovação, a pedido do Dr. Belmiro Morgado Junior, ministrante da 2ª
220 edição do Pharma Expert - dias 24 e 25 de maio, que ministrará a palestra no sábado dia
221 25/05/2024, que sua passagem aérea de retorno à Brasília/DF seja agendada para o dia
222 26/05/2024 (domingo), no final da tarde, um dia após o término do evento. Custo envolvido:
223 Valor R\$ 710,54 (Diferença tarifária da passagem aérea e hospedagem adicional). **Aprovado**
224 **“ad referendum” pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário
225 Geral; **b)** Encaminhar à Gerência Geral de Fiscalização e Técnica e Departamento de Apoio
226 Técnico e Educação Permanente para providências. **Datep informa que o dr. Belmiro**
227 **Morgado Junior enviou comprovantes de alimentação referentes ao dia 26/05,**
228 **domingo, no valor de R\$ 75,00. Datep solicita orientação quanto ao ressarcimento**
229 **dessa despesa. DECIDE: a)** Aprovar o custeio das despesas de alimentação pelo CRF-SP no
230 valor de R\$ 75,00 **Evento - 2º Pharma Expert - Solicitação de ministrante – Dr. Victor**
231 **Carlos Doneida.** Datep solicita autorização para aprovação, a pedido do Dr. Victor Carlos
232 Doneida, ministrante da 2ª edição do Pharma Expert - dias 24 e 25 de maio, que ministrará a
233 palestra no sábado dia 25/05/2024, que sua passagem aérea de retorno à Brasília/DF seja
234 agendada para o dia 26/05/2024 (domingo), no final da tarde, um dia após o término do
235 evento. Custo envolvido: Valor R\$ 710,54 (Diferença tarifária da passagem aérea e
236 hospedagem). **Aprovado “ad referendum” pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a
237 decisão do Secretário Geral; **b)** Encaminhar à Gerência Geral de Fiscalização e Técnica e
238 Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente para providências. **Datep informa**
239 **que o Dr. Victor Carlos Doneida enviou comprovantes de alimentação referentes ao**
240 **dia 26/05, domingo, no valor de R\$ 70,00. Datep solicita orientação quanto ao**



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 6ª Reunião de Diretoria Extraordinária de 17/07/2024

34/2024

241 **ressarcimento dessa despesa. DECIDE: a)** Aprovar o custeio das despesas de alimentação
242 pelo CRF-SP no valor de R\$ 70,00 **Solicitação de palestra para estudantes de curso**
243 **técnico em Farmácia.** Prof^ª. Anelise Liduvino Faria Kojo, da Faculdade Módulo, de
244 Caraguatatuba, solicita palestra para estudantes de curso técnico em Farmácia. Justificativa:
245 "Pensei em uma palestra mostrando a importância e as responsabilidades do técnico de
246 farmácia enquanto profissional de saúde. Os estudantes são jovens de 15 a 17 anos, ainda
247 muito imaturos e sem muita perspectiva profissional que precisam vislumbrar o mercado de
248 trabalho e as responsabilidades que a profissão exige. Sei que há questões de reconhecimento
249 profissional ainda pendentes, mas entendo que profissionais capacitados favorecem o trabalho
250 farmacêutico e conseqüentemente impactam a saúde das pessoas. Datep solicita autorização
251 da Diretoria e indicação de ministrante. DECIDE: a) Indeferir a solicitação por se tratar de
252 curso técnico; b) Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e Técnica e Departamento de
253 Apoio Técnico e Educação Permanente para providências. **Datep solicita avaliação da**
254 **Diretoria, considerando a realização de palestras em outras instituições com foco no**
255 **"Processo de regulamentação da profissão de técnico de farmácia". DECIDE: a)**
256 **Aprovar a participação da Dra. Danyelle Marini ou Dr. André dos Santos. Composição do**
257 **Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia e Gestão – Seccional Araçatuba – Gestão**
258 **2024-2025. Dra. Adriele Moreira Luciano CRF-SP 79.156.** Formação acadêmica:
259 Farmácia Bioquímica, Unip Araçatuba, 2015. Breve experiência profissional: "Sou farmacêutica
260 de drogaria há 8 anos. Tenho experiência em dispensação de medicamentos, indicações,
261 orientação ao paciente, armazenamento e injetáveis". DECIDE: a) Aprovar; b) Encaminhar ao
262 Plenário para homologação. **Nomeação de farmacêuticos para a composição do Grupo**
263 **Técnico de Trabalho de Saúde Pública da Seccional – Santos, gestão 2024-2025.**
264 **Coordenadora: Dra. Rafaela Rocha CRF 72.263." Membro: Dra. Maria Teresa Alves de**
265 **Aguiar Santos CRF 36.904.. Membro: Dr. Fabrício dos Santos Cirino CRF-SP 29.515.**
266 **DECIDE: a) Aprovar; b) Encaminhar ao Plenário para homologação. Nomeação de**
267 **farmacêutica para a composição do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia**
268 **Hospitalar da Seccional - Araçatuba, gestão 2024-2025. Dra. Raianna Santana Lopes**
269 **CRF-SP 113.142. DECIDE: a) Aprovar; b) Encaminhar ao Plenário para . de membra para**
270 **o Grupo Técnico de Trabalho de Cuidado Farmacêutico na Infectologia - Sede –**
271 **Gestão 2024-2025.** A farmacêutica abaixo relacionada atingiu os requisitos para a nomeação
272 como membra do GTT de Cuidado Farmacêutico na Infectologia, conforme a Deliberação nº
273 12/2023. **Dra. Luana Cristina Maia de Oliveira CRF-SP 92.907 DECIDE: a) Aprovar; b)**
274 **Encaminhar ao Plenário para homologação; c) Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e**
275 **Técnica, Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente, Consultoria Jurídica e**
276 **Departamento de Superintendência geral para providências. Nomeação de membra para o**
277 **Grupo Técnico de Trabalho de Radiofarmácia - Sede – Gestão 2024-2025.** A
278 farmacêutica abaixo relacionada atingiu os requisitos para a nomeação como membra do GTT
279 de Radiofarmácia, conforme a Deliberação nº 12/2023. **Dra. Ana Claudia Ranucci Durante**
280 **CRF-SP 54.597. DECIDE: a) Aprovar; b) Encaminhar ao Plenário para**
281 **homologação Nomeação de membro para o Grupo Técnico de Trabalho de Suplementos**
282 **Alimentares - Sede – Gestão 2024-2025.** A farmacêutica abaixo atingiu os requisitos para
283 se tornar membro efetivo do GTT de Suplementos Alimentares para a gestão 2024-2025.
284 **Membro: Iara Nascimento CRF-SP 15.311. DECIDE: a) Aprovar; b) Encaminhar ao**
285 **Plenário para homologação. Nomeação de membro para composição do Grupo Técnico**
286 **de Trabalho de Logística de Produtos de Interesse à Saúde – Seccional de Santos –**
287 **Gestão 2024-2025.** Datep solicita a nomeação dos farmacêuticos relacionados abaixo para
288 composição inicial do GTT de Logística de Produtos de Interesse à Saúde da Seccional de



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 6ª Reunião de Diretoria Extraordinária de 17/07/2024

34/2024

289 Santos – Gestão 2024-2025. **Coordenador: Dr. Clayton Gerber Mangini - CRF-SP 27.763.**
290 **Vice-coordenador: Dr. Vitor Costa Chainça - CRF-SP 29.532. Membro: Dr. Fabrício dos**
291 **Santos Cirino - CRF-SP 29.515 Membro: Dra. Manal Jamal Darwiche - CRF-SP**
292 **72.675 Membro: Dra. Thays Fonseca da Silva Garcia - CRF-SP 53.236. DECIDE: a)**
293 **Aprovar; b) Encaminhar ao Plenário para homologação; c) Encaminhar a Gerência Geral de**
294 **Fiscalização e Técnica, Departamento de Apoio Substituição de vice-coordenadora do**
295 **Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia e Gestão – Seccional da Zona Sul – Gestão**
296 **2024-2025.** Datep solicita a nomeação da farmacêutica indicada pelo Dr. Raphael Boiati, Dra.
297 Janildes da Silva Santos, como vice-coordenadora do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia e
298 Gestão da Seccional da Zona Sul, em substituição à Dra. Denise de Lourdes Conceição, que
299 pediu desligamento do GTT. **Dra. Janildes da Silva Santos – CRF-SP 89.358. DECIDE: a)**
300 **Aprovar; b) Encaminhar ao Plenário para homologação. Desligamento da vice-**
301 **coordenadora do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia e Gestão – Seccional Zona**
302 **Sul. Gestão 2024-2025.** Datep informa que a farmacêutica Dra. Denise de Lourdes Conceição
303 CRF-SP 88.309 entrou em contato com este departamento solicitando desligamento do Grupo
304 Técnico de Trabalho de Farmácia e Gestão da Seccional Zona Sul. **DECIDE: a)**
305 **Aprovar Solicitação do Grupo Assessor dos Grupos Técnicos de Trabalho (GTTs) e**
306 **Comitês – Organização dos GTTs e Comitês em eixos.** Grupo Assessor de GTTs e Comitês
307 sugere que GTTs e Comitês sejam organizados em eixos, para acompanhamento pelos
308 membros do Grupo Assessor. Datep informa que os seguintes Comitês não estão sob
309 responsabilidade do Grupo Assessor dos GTTs e Comitês, e não foram incluídos no documento
310 em anexo: Comitê – Apoio ao serviço público, Comitê – Tecnologias na área farmacêutica,
311 Comitê – Parlamentar e Comitê – Bioética. **DECIDE: a) Aprovar a divisão em eixos conforme**
312 **proposto, sem incluir na divisão os comitês indicados acima. Solicitação GTT Sênior –**
313 **deliberação sobre auxílio funeral.** GTT Sênior solicitou que a diretoria avaliasse a
314 possibilidade de criar deliberação sobre auxílio funeral. Conforme avaliação da Consultoria
315 Jurídica, caso autorizado pela Diretoria, será necessário sugerir ao CFF que atue junto ao Poder
316 Legislativo, para possível alteração da Lei nº 3820/60. **DECIDE: a) Enviar a sugestão do GTT**
317 **para o Conselho Federal de Farmácia. Solicitação de reunião do GTT Mulheres do CRF-SP**
318 **com ABRAFARMA, SINFAR E SINCOFARMA.** Com a intenção de discutir ações para
319 aumento da segurança nas farmácias e drogarias. A sugestão do GTT foi motivada pelo caso
320 recente de violência em drogaria ocorrido com uma farmacêutica no município de Jacareí.
321 **DECIDE: a) Agendar a reunião com a participação da Dra. Luciana Canettto e convidar a**
322 **Coordenadora do GTT para participar. Solicitação sobre formulário #eusouSUS – GTT de**
323 **Saúde Pública.** GTT de Saúde Pública solicita autorização para divulgar o formulário eletrônico
324 / questionário anexo, intitulado #eusouSUS. O objetivo do levantamento a ser realizado é
325 identificar as atividades da prática profissional dos farmacêuticos que atuam no Sistema Único
326 de Saúde - SUS no estado de São Paulo, seja no nível municipal, estadual ou federal. A partir
327 dos dados coletados, serão elaborados um diagnóstico e ações educacionais do CRF-SP, como
328 treinamentos, palestras e outras formas de apoio técnico que possam ser necessários para que
329 o farmacêutico atue de forma a disponibilizar seus conhecimentos para contribuir com a
330 jornada do paciente e com a gestão do SUS. **DECIDE: a) Aprovar; b) Encaminhar a Gerência**
331 **Geral de Fiscalização e Técnica e Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente para**
332 **providências. Realização de evento pelo GTT de Cuidado Farmacêutico na Infectologia.**
333 O GTT de Cuidado Farmacêutico na Infectologia solicita autorização para a realização de um
334 evento presencial, no Plenário do CRF-SP, para a Semana de Conscientização sobre Resistência
335 aos Antimicrobianos, a ser realizado na terceira semana de novembro. O evento será composto
336 de três palestras: Resistências nas ISTs, Resistências nas hepatites e Resistências em



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 6ª Reunião de Diretoria Extraordinária de 17/07/2024

34/2024

337 tuberculose. Ainda não foram indicados ministrantes. Datep informa que o evento foi aprovado
338 pelo Grupo Assessor dos GTTs e Comitês, que sugeriu a realização em 21/11/2024, das 09h00
339 às 13h00. **DECIDE: a)** Aprovar a realização do evento, nas modalidades presencial e híbrido.
340 **Departamento de Comunicação: Livreto Comenda do Mérito Farmacêutico 2024.**
341 Confecção e impressão de 100 livretos da Comenda do Mérito Farmacêutico 2024, com
342 dispensa de licitação, a ser entregue dia 20 de setembro de 2024 em Cerimônia realizada na
343 Alesp. Custo envolvido: R\$ 2.762,00. **DECIDE: a)** Aprovar. Confecção de 05 kits completos de
344 estojo, medalha e placa da Comenda do Mérito Farmacêutico de 2024, a ser entregue no dia
345 20 de setembro de 2024 em Cerimônia oficial na Alesp. Custo envolvido: Aproximadamente R\$
346 3.500,00. **DECIDE: a)** Aprovar. **Secretaria de Comissões Ética: Membro da Comissões de**
347 **Ética.** Nomeação para participação da Comissão de Ética de São Paulo. **Nome: Murilo Médi**
348 **Baptista Andrade CRF-SP 75.343.** . **DECIDE: a)** Aprovar; **b)** Encaminhar ao Plenário para
349 homologação. **APROVAÇÕES "AD REFERENDUM": Carta de Serviços - Acordo de**
350 **Cooperação.** O Acordo de Cooperação é um serviço prestado pelo CRF-SP, onde são
351 estabelecidos critérios entre a Instituição de Ensino e o CRF-SP, para realização do Juramento
352 de egressos de uma mesma turma de forma unificada. Atualmente, é assinado um documento
353 entre o Coordenador do Curso e Presidente do CRF-SP, com responsabilidades de cada parte;
354 essa é uma etapa que demanda tempo, uma vez que o documento envolve assinatura de
355 ambas as partes. Considerando que não existem prejuízos ao CRF-SP caso o egresso não
356 compareça para apresentação da documentação e inscrição profissional, segue sugestão de
357 simplificação de procedimento. Sugestão: publicação de uma carta de serviços no Portal do
358 CRF-SP com informações e orientações sobre o procedimento (anexo 39): preenchimento do
359 Formulário pela instituição de ensino, com assinatura do coordenador do curso (anexo
360 Formulário 26). No Formulário, a instituição de ensino fornece ao CRF-SP a listagem dos
361 prováveis formandos (mínimo de 10 formandos); no primeiro dia útil após a colação de grau,
362 fornece ao CRF-SP a listagem de formandos no curso (alunos que colaram grau); os alunos
363 fazem pré cadastro no site do CRF-SP, apresentando os documentos originais na
364 Sede/Seccionais em data agendada. A solicitação deverá ser protocolada no CRF-SP 10 dias
365 úteis antes da data da colação de grau, e o Juramento será realizado 10 dias úteis após a data
366 da colação de grau. No que se refere aos trâmites e prazos, a Gerente do Departamento de
367 Atendimento e Registro, Dra. Luciana Ferraz, informa que permanecem os mesmos realizados
368 atualmente. A publicação da carta de serviços facilita a orientação dos coordenadores de
369 cursos de Farmácia sobre os procedimentos a serem realizados para solicitação de Acordo de
370 Cooperação. **Aprovado "ad referendum" pela Dra. Danyelle Marini. DECIDE: a)**
371 **Homologar a decisão da Diretora Tesoureira. Diretoria do Conselho Regional de Farmácia**
372 **de São Paulo** convida a Dra. Maria José Martins de Souza para participar da reunião que será
373 realizada com a Secretaria Municipal de Saúde, ocasião em que fará a apresentação do projeto
374 da Coordenadoria IST/Aids para ampliação de acesso à profilaxia PrEP e PEP. Ocorrerá em 22
375 de julho de 2024, às 18h00, na sede do CRF-SP, em São Paulo. Custo envolvido: táxi:
376 aproximadamente R\$ 70,00, ida e volta. **Aprovado "ad referendum" pela Dra. Luciana**
377 **Canetto a participação da Dra. Maria José na reunião. DECIDE: a)** Homologar a decisão
378 da Vice-Presidente **Unifar** dando continuidade à programação de treinamentos, a União
379 Farmacêutica de São Paulo realizará o curso "Como fazer da sua mente sua maior aliada para
380 viver seu máximo potencial ", que ocorrerá em 17 de agosto de 2024, das 09h00 às 16h00, em
381 modalidade online através do Zoom. Solicitam apoio institucional ao CRF para auxiliar na
382 divulgação do evento através de mensagem aos integrantes da instituição. Com este apoio,
383 irão conceder 10% de desconto aos seus associados e 1 vaga gratuita indicada pela instituição.
384 **Aprovado "ad referendum" pela Diretoria a divulgação do evento e a concessão da**



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 6ª Reunião de Diretoria Extraordinária de 17/07/2024

34/2024

385 **vaga cortesia para o Departamento de Fiscalização. DECIDE: a)** Homologar a decisão da
386 Diretoria **Conselho Regional de Farmácia do Rio Grande do Sul** solicita auxílio ao CRF-SP
387 para o transporte de retorno dos farmacêuticos voluntários de fora do Estado que atuaram no
388 Rio Grande do Sul durante o período de calamidade pública. Ressaltam que estes profissionais
389 atuaram de 27/06/2024 a 05/07/2024. Lista dos nomes e número de inscrição destes
390 farmacêuticos, com respectivos locais de atuação: **Fernando Andrezza**, CRF 63753 e local
391 de atuação: Cruz Vermelha. **Adriana MoretMorete**, CRF 1119946 e local de atuação: UBS da
392 SMS POA. **Marília Cecília Santos**, CRF 49090 e local de atuação: UBS da SMS POA.
393 **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow e pela Dra. Luciana Canetto.**
394 **DECIDE: a)** Homologar a decisão dos Diretores. **Avanço Tecnológico - programa**
395 **apresentado por Renato Amorim na Rádio Vale** convida o Dr. André Luis dos Santos a
396 participar em 13/07/2024, às 14h30, em Pindamonhangaba, sob a pauta: principais funções e
397 importância do Farmacêutico, cuidados e consequência da automedicação, cuidado com a
398 preservação dos remédios, além de dicas e informações relevantes sobre os temas citados. O
399 Programa tem como principal característica mostrar de forma simples e objetiva a influência da
400 tecnologia na nossa geração e futuras gerações, novidades tecnológicas, empregabilidade,
401 curiosidades e comportamentos. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow e**
402 **pelo Dr. Adriano Falvo a participação do Dr. André Luis na entrevista. DECIDE: a)**
403 Homologar a decisão dos Diretores. **Unifar – União Farmacêutica de São Paulo** em parceria
404 com o CRF-SP, realizará o curso gratuito "Gestão de casos em cuidado farmacêutico", que
405 ocorrerá em 16 de julho, das 08h00 às 17h00, em modalidade híbrida, sendo online através da
406 plataforma zoom e presencial na Liberdade, em São Paulo. Solicitam apoio para divulgação do
407 evento. **Aprovado "ad referendum" pela Diretoria a divulgação do evento e concessão**
408 **de vaga à Dra. Danyelle Marini. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Diretoria. **Conselho**
409 **Federal de Farmácia** convoca Dra. Simone Lisot para participar de reunião da Comissão de
410 Fiscalização do Exercício Profissional, a ser realizada nos dias 30 e 31 de julho de 2024, no
411 Edifício Sede II do Conselho Federal de Farmácia, em Brasília/DF. **Aprovado "ad**
412 **referendum" pela Dra. Luciana Canetto. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Vice-
413 Presidente. **Conselho Federal de Farmácia** convoca a Dra. Simone Lisot para participar de
414 reunião da Comissão de Fiscalização do Exercício Profissional, a ser realizada nos dias 15 e 16
415 de agosto de 2024, no Edifício Sede II do Conselho Federal de Farmácia, em Brasília/DF.
416 **Aprovado "ad referendum" pela Dra. Luciana Canetto. DECIDE: a)** Homologar a decisão
417 da Vice-Presidente. **Reunião Regionalizada e Encontro Regionalizado** em Araçatuba, que
418 será realizado em 02 e 03/08/2024. Participação da Dra. Priscila Dejuste e Dra. Rosilene
419 Martins. **Aprovado "ad referendum" pela Dra. Luciana Canetto e pelo Dr. Adriano**
420 **Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão dos Diretores. **Aquisição de passagens aéreas**
421 **Araçatuba para Sra. Priscila Bellan.** Aquisição de passagens aéreas ida e volta para
422 realização do Evento Regionalizado de Farmacêuticos de Araçatuba. Ida em 02 de agosto e
423 volta em 03 de agosto. Custo envolvido: R\$ 1.481,76. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr.**
424 **Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral. **Moderação no 4º**
425 **Pharma Expert – Dr. Roberto Pellegrini.** Dra. Salette Faria, vice-Coordenadora do GTT
426 Sênior, solicita que o Dr. Roberto Pellegrini, membro do referido grupo, seja convidado a
427 moderar a palestra "Envelhecendo com Qualidade", a ser realizada na 4ª Edição do Pharma
428 Expert (19/07/2024), com custeio para deslocamento e alimentação. Custo envolvido:
429 Aproximadamente R\$ 250,00, considerando o táxi e a alimentação. **Aprovado "ad**
430 **referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral.
431 **Programação Pharma Expert – 5ª Edição.** Datep solicita autorização para a programação
432 da quarta edição do evento Pharma Expert, a ser realizada nos dias 16 e 17/08/2024.



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 6ª Reunião de Diretoria Extraordinária de 17/07/2024

34/2024

433 Programação: sexta-feira - 16/08/2024, das 09h00 às 17h00 e sábado - 17/08/2024, das
434 09h00 às 17h00. Programação incluindo palestras, mesas redondas, patrocinadores entre
435 outros. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a
436 decisão do Secretário Geral. **Parceria PAF – Q.E.I Compliance – Qualidade, Excelência e**
437 **Inovação Ltda.** Departamento de Gestão de Pessoas encaminha para aprovação da diretoria,
438 parceria estabelecida pelo PAF, conforme segue: Empresa: Q.E.I Compliance – Qualidade,
439 Excelência e Inovação Ltda. EW Sociedade de Ensino Ltda. OBJETO: Conceder aos
440 farmacêuticos regularmente inscritos no CRF/SP e aos funcionários e dependentes: 10% Em
441 serviços/ projetos de consultoria e 15% em treinamentos on-line/EAD. **Aprovado "ad**
442 **referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow e pela Dra. Danyelle Marini. DECIDE: a)**
443 Homologar a decisão dos Diretores. **Reunião Regionalizada e Encontro Regionalizado** em
444 Ribeirão Preto, que será realizado em 26/07/2024. Participação da Dra. Priscila Dejuste e Dra.
445 Rosana Kagesawa. **Aprovado "ad referendum" pela Dra. Luciana Canetto e pelo Dr.**
446 **Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão dos Diretores. **PONTOS EXTRAS:**
447 **Participação dos fiscais no ENAF,** a realizar-se em novembro/2024, em Foz do Iguaçu.
448 **DECIDE: a)** Aprovar o mérito. **Evento Pharma Expert, agendado para o dia 22/11/2024.**
449 **DECIDE: a)** Cancelar o evento, tendo em vista a realização do Encontro de Diretores, em
450 Sergipe, na mesma data. **Reunião Geral dos Delegados Regionais, agendada para o dia**
451 **22/11/2024. DECIDE: a)** Cancelar o evento, tendo em vista a realização do Encontro de
452 Diretores, em Sergipe, na mesma data; **b)** Realizar a reunião no dia 04/10/2024, em
453 Piracicaba, data em que ocorreria a Reunião Regionalizada; **c)** Na mesma data, ou sejam
454 04/10/2024, realizar a inauguração da Seccional. **PONTOS EXTRAS: Dra. Danyelle Marini**
455 **justifica sua ausência motivo de trabalho. DECIDE: a)** Aprovar. Nada mais havendo a tratar, o
456 Dr. Marcelo Polacow Bisson declarou encerrada a reunião às dezesseis horas, da qual lavrou a
457 presente Ata, auxiliado pela Secretária Paola Almeida Frederico. São Paulo, dezessete de julho
458 de dois mil e vinte e quatro.